

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Основной образовательной программе
начального общего образования
МБОУ г. Мурманска СОШ № 3
на **2019-2024** г.г.
(приказ от 31.08.2019 г. № _____/О)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ»**

Общеинтеллектуальное направление

Уровень образования	Класс(ы)	Срок реализации программы	Количество часов в неделю	Количество часов в год	Общее количество часов по программе
Начальное общее образование	1-4	4 года	1 кл 1 ч.	1 кл 30 ч.	132 ч.
			2 кл 1 ч.	2 кл 34 ч.	
			3 кл 1 ч.	3 кл 34 ч.	
			4 кл 1 ч.	4 кл 34 ч.	

Составитель:
Клименко Галина Петровна,
учитель начальных классов

г. Мурманск, 2019 г.

Аннотация к рабочей программе внеурочной деятельности
«Основы информационной культуры» 1-4 класс
(общеинтеллектуальное направление)

Рабочая программа разработана в соответствии с:

1	Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (<i>приказ Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373 (в редакции и приказов Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373, в ред. приказов от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.12 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.05.2015 № 507, от 31.12.2015 № 1576)</i>)
2	Основной образовательной программы начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска "Средняя общеобразовательная школа № 3" на 2019-2024 г.г.
1	примерной основной образовательной программы. 2 книга: программы отдельных предметов, курсов для начальной школы. Научный редактор – академик РАО Д. И. Фельдштейн. Москва. «Баласс», 2011; учебной программы по курсу «Основы информационной культуры личности» для учащихся младшего школьного возраста. Научный редактор доктор пед.наук, профессор, академик Международной академии наук Высшей школы Гендина Н.

Цель программы: дать учащимся знания, умения и навыки информационного самообеспечения их учебной деятельности.

Задачи:

1. Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного поиска информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами.

1. Овладение методами аналитико-синтетической переработки информации.

2. Изучение и практическое использование технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы (подготовка сочинений, рассказов, писем и т. п.).

Раздел I. Информационные ресурсы общества и информационная культура.

Цель данного раздела — сформировать у обучаемых представление о месте и роли информации в жизни человека, об информационных ресурсах общества. В результате изучения данного раздела учащиеся должны ориентироваться в различных типах и видах документов, необходимых для успешной учебы; иметь представление о библиотеках и Интернете как важнейших источниках информационных ресурсов общества.

Раздел II. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения. Цель этого раздела — формирование умений информационного самообслуживания учащихся как в условиях традиционной библиотеки, так и в Интернете. Освоение данного раздела предполагает изучение алгоритмов поиска по различным типам запросов, возникающих в ходе учебной деятельности: адресным, факто-графическим, тематическим. Основой для приобретения практических умений и навыков в данной сфере является представление о библиотеке, ее структуре и возможностях

Раздел III. Аналитико-синтетическая переработка источников информации.

Цель — формирование представлений о сущности и назначении аналитико-синтетической переработки информации. Теоретической основой, обеспечивающей овладение практическими умениями по свертыванию информации, является знание назначения, структуры и функций справочного аппарата первичного документа, а также знание структуры и свойств текста как объекта аналитико-синтетической переработки. Особое внимание в разделе уделяется основным приемам интеллектуальной работы с текстом, возможностям использования изученных пособов аналитико-синтетической переработки информации в ходе учебной и познавательной деятельности младших школьников.

Раздел IV. Технология подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся. Цель — овладение технологией подготовки документов (информационных продуктов), обусловленных задачами учебной и познавательной деятельности школьников. Результатом изучения данного раздела является приобретение учащимися практических умений подготовки планов, сочинений, рассказов, писем. В итоге его освоения учащиеся должны на практике демонстрировать использование всех знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курса «Основы информационной культуры личности», от умения выразить свою информационную потребность, формулировать информационный запрос, вести поиск информации осуществлять анализ и синтез информации до умения самостоятельно создавать информационный продукт

Программа внеурочной деятельности реализуется в рамках части учебного плана МБОУ г. Мурманска СОШ № 3, формируемого участниками образовательных отношений. Программа рассчитана на 132 часа (по 30 часов в 1 классе, по 1 часу в неделю; по 34 часа во 2-4 классах, по 1 часу в неделю). Продолжительность занятия в 1-4х классах 35-45 минут (в период Полярной ночи – 40 минут). Форма проведения занятия – групповая. Количество обучающихся в группе – 15 – 25 человек.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные универсальные учебные действия

У выпускника будут сформированы:

- широкая мотивационная основа учебной деятельности, включающая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы;
- способность к оценке своей учебной деятельности;
- учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу и способам решения новой задачи;
- развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; понимание чувств других людей и сопереживание им;

Выпускник получит возможность для формирования:

- *выраженной устойчивой учебно-познавательной мотивации учения;*
- *устойчивому учебно-познавательному интересу к новым общим способам решения задач;*
- *адекватного понимания причин успешности/неуспешности учебной деятельности;*
- *положительной адекватной дифференцированной самооценки на основе критерия успешности реализации социальной роли «хорошего ученика»;*
- *компетентности в реализации основ гражданской идентичности в поступках и деятельности;*
-

Регулятивные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- принимать и сохранять учебную задачу;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале в сотрудничестве с учителем;
- планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации, в том числе во внутреннем плане;
- учитывать установленные правила в планировании и контроле способа решения;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату;

Выпускник получит возможность научиться:

- *в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи;*
- *преобразовывать практическую задачу в познавательную;*
- *проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;*
- *самостоятельно учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале;*

Познавательные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы;
- осуществлять запись (фиксацию) выборочной информации об окружающем мире и себе самом, в том числе с помощью инструментов ИКТ;
- использовать знаково-символические средства, в том числе модели и схемы для решения задач;
- проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;
- строить сообщения в устной и письменной форме;
- ориентироваться на разнообразие способов решения задач;
- основам смыслового восприятия художественных и познавательных текстов, выделять существенную информацию;

- осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;

Выпускник получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернет;
- записывать, фиксировать информацию об окружающем мире с помощью инструментов ИКТ;
- создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;

Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- адекватно использовать коммуникативные, прежде всего речевые, средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание (в том числе сопровождая его аудиовизуальной поддержкой), владеть диалогической формой коммуникации, используя в том числе средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения;
- допускать возможность существования у людей различных точек зрения, в том числе не совпадающих с его собственной, и ориентироваться на позицию партнёра в общении и взаимодействии;
- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;

Выпускник получит возможность научиться:

- учитывать и координировать в сотрудничестве отличные от собственной позиции других людей;
- учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;
- понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;
- аргументировать свою позицию и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- продуктивно разрешать конфликты на основе учета интересов и позиций всех его участников;

2. Содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности

**РАЗДЕЛ I.
ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ
ОБЩЕСТВА И ИНФОРМАЦИОННАЯ
КУЛЬТУРА**

Тема 1.1. Введение.

Исходные понятия курса

«Основы информационной культуры личности»

Структура и особенности изучения курса. Основные формы и условия успешной учебной работы по курсу. Рекомендуемая литература. Представление об информации. Виды информации по способу восприятия органами чувств (аудиальная, визуальная, обонятельная, вкусовая, тактильная). Человек и информация. Роль компьютера в жизни общества и от дельного человека. Информированность школьника. Информационная культура школьника. Состав и структура знаний, умений и навыков, определяющих уровень информационной культуры учащегося первого класса

Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 1.2. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества

Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах. Классификация документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-ознавательные (например книги природоведческого содержания), художественные, издания для досуга. Понятие об электронных документах. Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников

Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 1.3. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации

Понятие о свертывании информации (на примере сказок, небольших рассказов). Назначение свертывания информации. Отличие первичного документа от вторичного (на примере сравнения детской книги и библиографического описания, иллюстрированной аннотации на нее). Представление о вторичном документе. Представление о библиографическом описании как наиболее краткой форме свертывания информации. Информативность элементов библиографического описания (автор, заглавие). Тематическая картотека и рекомендательный список литературы как примеры вторичных источников информации. Знакомство с электронными вторичными документами (на примере локальной информационной компьютерной системы «ЛИКС — ИЗ-БОРНИК» и мультимедийной программой «Час книги» Государственной республиканской детской библиотеки Российской Федерации). Возможности использования вторичных документов в учебной деятельности младших школьников, организации их самостоятельной работы

Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 1.4. Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества

Сущность понятий «библиотека», «библиотекарь», «читатель». Знакомство с детской и школьной библиотекой. Медиатека в школе. Структура детской библиотеки: абонемент, читальные залы. Правила пользования библиотекой и библиотечной книгой. Правила поведения в библиотеке. Использование возможностей библиотеки в учебной и познавательной деятельности школьника. Средства самостоятельного выбора книг в библиотеке (тематические полки, книжные выставки, ящики для выбора книг). Локальная информационная компьютерная система «ЛИКС — ИЗБОРНИК» и мультимедийная программа «Час книги» Государственной республиканской детской библиотеки Российской Федерации как источники информации о литературе для детей. Представление о сети Интернет. Интернет-ресурсы для учащихся младшего школьного возраста (игры, сказки, общение): Использование возможностей библиотеки и Интернета в учебной и

познавательной деятельности младших школьников.	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

РАЗДЕЛ II.
ОСНОВНЫЕ ТИПЫ ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВЫХ ЗАДАЧ И АЛГОРИТМЫ ИХ РЕШЕНИЯ
Тема 2.1. Адресный поиск и алгоритм его выполнения

Адресный запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) документе. Сущность задачи поиска по адресному запросу и условия его успешного выполнения. Библиографическое описание как «паспорт» документа. Основные поисковые элементы, используемые при адресном поиске: фамилия конкретного автора, название книги. Упорядочение информации по алфавиту как основа алгоритма поиска литературы на книжных полках (на примере книги конкретного автора). Функции буквенных разделителей книг, используемых на книжных полках для учащихся младшего школьного возраста	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 2.2. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения

Вопросительные слова кто, что, где, когда, сколько, как, откуда, почему и т. п. как формальные атрибуты фактографических запросов. Понятие фактографической информации. Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте. Сущность задачи поиска по фактографическому запросу и условия его успешного выполнения. Справочные издания как источник фактографической информации (толковые словари). Алгоритм выполнения фактографического запроса по толковому словарю. Выполнение фактографического запроса по электронному справочному изданию.	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 2.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения

Понятие тематической информации, тематического запроса. Тематические запросы как способ выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме: о животных, о летчиках, о войне и т. д. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов. Правила формулировки тематических запросов. Источники тематического поиска в библиотеке: книжные выставки, тематические полки. Локальная информационная компьютерная система «ЛИКС — ИЗ-БОРНИК» и мультимедийная программа «Час книги» как источники выполнения тематического запроса.	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная,

	проблемно-ценностное общение
--	-------------------------------------

**РАЗДЕЛ III.
АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА
ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ**

Тема 3.1. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки

<p>Представление о первичном документе на примере книг, журналов, газет. Сравнение первичного и вторичного документов: детской книги и библиографического описания на книгу, детской книги и аннотации. Заголовков и заглавие как элементы библиографического описания книги. Первичный документ как объект анализа. Внешние элементы первичного документа: обложка (суперобложка), переплет, корешок. Внутренние компоненты книги: текст, иллюстрации, страницы. Художественные и учебные книги для первоклассника. Роль и значение отдельных компонентов книги (на примере учебника): оглавление, главы, параграфы, страницы. Ориентация в букваре по компонентам книги. Знакомство со справочными изданиями для первоклассника. Назначение толковых словарей. Электронные художественные, учебные и справочные издания для первоклассника. пользование знаний компонентов книги для продуктивной работы с ней в учебной и познавательной деятельности.</p>	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 3.2. Текст как объект аналитико-синтетической переработки

<p>Понятие о тексте. Различение целого и частей в тексте. Различия между текстом и предложением, предложением и абзацем, содержанием всего текста и эпизодом. Важнейшие свойства текста: связность, осмысленность, законченность (целостность), структурированность. Общая характеристика художественного текста (сказки) как объекта смыслового анализа и аналитико-синтетической переработки. Выделение темы как признака текста сказки (о ком или о чем эта сказка?). Заглавие как средство выражение темы и как отражение содержания текста. Понятие о ключевых (опорных) словах как о словах, несущих наибольшую смысловую нагрузку в тексте. Опорные (ключевые) слова как средство выражения основной мысли текста сказки. Многообразие сказок. Выявление с помощью сравнения отдельных признаков, характерных для сопоставляемых текстов сказок. Объединение сказок по общему признаку: волшебные сказки, сказки о животных и др. Составление сказок по опорным (ключевым) словам. Соблюдение требований связности, осмысленности, законченности при составлении сказки. Использование приемов импровизации при составлении сказки. Выделение основной мысли в тексте (чему нас учит эта сказка?).</p>	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 3.3. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами

<p>Общие представления о порядке анализа содержания художественного текста (на примере литературных и фольклорных сказок). Формирование приемов понимания прочитанного. Заглавие текста и его смысл. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрациям, ключевым словам. Выяснение значения каждого отдельного слова, словосочетания в тексте; выяснение значения незнакомых слов с помощью словарей. Выделение основных смысловых частей в тексте. Озаглавливание частей текста. Составление вопросов к тексту (коллективное и индивидуальное). Ответы на вопросы по содержанию прочитанного. Воспроизведение сюжета прочитанного по заданным вопросам. Подробный пересказ по вопросам или картинкам. Пересказ отдельных эпизодов. Краткий пересказ прочитанного. Обнаружение изменений, происходящих с первичным документом в ходе различных видов пересказа</p>	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

РАЗДЕЛ IV. ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ И ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ УЧАЩИХСЯ

Тема 4.1. Технология подготовки планов

<p>Понятие о плане как порядке следования частей устного или письменного текста (рассказа, сочинения, сообщения). Сущность и назначение плана. Способы составления плана: использование последовательно задаваемых вопросов: «О ком или о чем говорится в тексте? Что именно говорится?»; озаглавливание частей текста; выделение ключевых предложений и ключевых слов. Картинный план (сюжетные серии из двух-пяти картин) как наглядное средство обучения составлению плана. Коллективное составление плана готового рассказа, сказки, статьи с помощью учителя (библиотекаря). Использование плана при подготовке сочинения, письма, рассказа, пересказе прочитанного (фрагментов или целого текста), подготовке ответов на вопросы.</p>	
Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 4.2. Технология подготовки сочинений

<p>Представление о сочинении как письменном тексте на определенную тему, самостоятельно созданном учащимся. Повествовательное сочинение как сообщение о событиях, которые произошли с автором, известны ему от других или же вымышлены им (созданы в его воображении). Определенная последовательность событий, действий как основная характеристика повествования. Разновидности повествовательных сочинений учащихся: сочинения о пережитом, по</p>	
---	--

воображению (по картине, по данному началу или концу), свободные рассказы, юмористические рассказы и пр. Представление о типичной композиции повествовательных сочинений: начало события; его развитие; самый острый момент в развитии события; конец события. Порядок работы над сочинением: обдумывание, осмысление темы сочинения, составление плана, отражающего последовательность событий, написание текста сочинения. Правила оформления сочинения. Подготовка повествования-сказки по опорным (ключевым) словам.

Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 4.3. Технология подготовки рассказов

Рассказ как небольшое повествовательное произведение об одном или нескольких событиях с малым количеством действующих лиц. Повествование как основа рассказа. Виды рассказов (веселые рассказы, рассказы природоведческого содержания). Порядок подготовки рассказа. План как основа подготовки рассказа. Структура рассказа: тема рассказа, место и время действия, основное событие, его описание, вывод. Роль хронологической последовательности в рассказе. Проверка подготовленного текста рассказа на соответствие требованиям последовательности, связности, завершенности.

Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

Тема 4.4. Технология подготовки писем

Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии. Значение переписки в жизни человека. Отличительные признаки письма как текста. Виды писем: дружеские, поздравительные, деловые. Правила написания писем. Структура письма (основные элементы письма): обращение и приветствие, основная часть, заключительная фраза, подпись, дата написания письма. Возможные элементы в структуре письма: обращение, начальная фраза о состоянии переписки, основное содержание письма, сообщение новостей, вопросы адресату, благодарности, просьба писать письма, передача приветов, прощание, концовка и подпись, дата и место написания, если они не указаны в начале письма. Адреса получателя и отправителя как обязательные элементы письма. Почтовые правила оформления адреса. Подготовка коротких писем о своих делах. Правила оформления и редактирования писем. Представление об электронной переписке и электронном письме

Формы организации	Виды деятельности
Занятия-путешествия	Познавательная, проблемно-ценностное общение

3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1 класс

Наименование разделов и тем курса	Количество часов
Раздел I. Информационные ресурсы общества и информационная культура	
1.1. Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры личности»	2
1.2. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества	2
1.3. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации	2
1.4. Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества	2
Итого по разделу	8
Раздел II. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения	
2.1. Адресный поиск и алгоритм его выполнения	2
2.2. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения	2
2.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения	2
Итого по разделу	6
Раздел III. Аналитико-синтетическая переработка источников информации	
3.1. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки	2
3.2. Текст как объект аналитико-синтетической переработки	2
3.3. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами	2
Итого по разделу	6
Раздел IV. Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся	
4.1. Технология подготовки планов	2
4.2. Технология подготовки сочинений	2
4.3. Технология подготовки изложений	2
4.4. Технология подготовки рассказов	2
4.5. Технология подготовки писем	2
Итого по разделу	10
Всего	34

2 класс

Наименование разделов и тем курса	Количество часов
Раздел I. Информационные ресурсы общества и информационная культура	
1.1. Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры личности»	2
1.2. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества	2
1.3. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации	2
1.4. Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества	2
Итого по разделу	8
Раздел II. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения	
2.1. Адресный поиск и алгоритм его выполнения	2
2.2. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения	2
2.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения	2
Итого по разделу	6
Раздел III. Аналитико-синтетическая переработка источников информации	
3.1. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки	2
3.2. Текст как объект аналитико-синтетической переработки	2
3.3. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами	2
Итого по разделу	6
Раздел IV. Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся	
4.1. Технология подготовки планов	2
4.2. Технология подготовки сочинений	2
4.3. Технология подготовки изложений	2
4.4. Технология подготовки рассказов	2
4.5. Технология подготовки писем	2
4.6. Технология подготовки отзывов	2
4.7. Технология подготовки автобиографии и биографии	2
Итого по разделу	14
Всего	34

3 класс

Наименование разделов и тем курса	Количество часов
Раздел I. Информационные ресурсы общества и информационная культура	
1.1. Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры личности»	2
1.2. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества	2
1.3. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации	2
1.4. Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества	2
Итого по разделу	8
Раздел II. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения	
2.1. Адресный поиск и алгоритм его выполнения	2
2.2. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения	2
2.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения	2
Итого по разделу	6
Раздел III. Аналитико-синтетическая переработка источников информации	
3.1. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки	2
3.2. Текст как объект аналитико-синтетической переработки	2
3.3. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами	2
Итого по разделу	6
Раздел IV. Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся	
4.1. Технология подготовки планов	2
4.2. Технология подготовки сочинений	2
4.3. Технология подготовки изложений	2
4.4. Технология подготовки рассказов	2
4.5. Технология подготовки писем	2
4.6. Технология подготовки отзывов	2
4.7. Технология подготовки автобиографии и биографии	2
Итого по разделу	14
Всего	34

4 класс

Наименование разделов и тем курса	Количество часов
Раздел I. Информационные ресурсы общества и информационная культура	
1.1. Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры личности»	2
1.2. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества	2
1.3. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации	2
1.4. Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества	2
Итого по разделу	8
Раздел II. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения	
2.1. Адресный поиск и алгоритм его выполнения	2
2.2. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения	2
2.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения	2
Итого по разделу	6
Раздел III. Аналитико-синтетическая переработка источников информации	
3.1. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки	2
3.2. Текст как объект аналитико-синтетической переработки	2
3.3. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами	2
Итого по разделу	6
Раздел IV. Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся	
4.1. Технология подготовки планов	3
4.2. Технология подготовки сочинений	3
4.3. Технология подготовки изложений	2
4.4. Технология подготовки отзывов	3
4.5. Технология подготовки биографий	3
Итого по разделу	14
Всего	34